

Esta solicitud captura la información preliminar para un negocio que busca una Ayuda Económica para Pequeños Negocios. Antes de continuar, LISC recomienda que los encuestados lean el [FAQ](#) en línea para obtener más información sobre el Programa de Ayudas Económicas para Pequeñas Empresas de East Buffalo.

Nota: Esta oportunidad de ayuda se concede por orden de llegada de las solicitudes. Si presenta varias solicitudes, solo se reflejarán en el portal de inscripción la solicitud y la fecha de presentación más recientes.

Términos y Condiciones

Los solicitantes pueden presentar su solicitud una sola vez para esta ronda y para una sola empresa. Los empresarios con varias empresas deben completar esta solicitud en función de la mayor empresa que posean. Cada ayuda está limitada a una ayuda por número de identificación fiscal de empresa individual. Las ayudas se concederán a empresas cualificadas, y la elegibilidad se basa en una presentación precisa y completa.

Se dará prioridad especialmente a los empresarios de color, a las empresas propiedad de mujeres, veteranos y a otras empresas de lugares históricamente desatendidos que no tengan acceso a capital flexible y accesible. Todos los beneficiarios deberán certificar que promueven los intereses de la comunidad. Las organizaciones sin fines de lucro no son elegibles para esta solicitud.

Si su empresa es seleccionada como finalista, se le notificará por correo electrónico. Ser seleccionado como finalista no garantiza la obtención de una ayuda. Como finalista, se requerirá documentación adicional, incluida la fecha de nacimiento, el número de Seguro Social, el Número de Identificación de Contribuyente, el Número de Identificación de Contribuyente Individual y/o el Número de Identificación de Empleador del solicitante y/o de la empresa para que podamos llevar a cabo la diligencia debida requerida por la fuente de fondos del programa. Esta investigación de diligencia debida puede incluir una búsqueda de antecedentes que realizaremos a nuestra cuenta. Si el paso de diligencia debida se completa con éxito, le pediremos el formulario W-9 y la información bancaria de su empresa para que podamos transferir fondos por ACH a su cuenta designada. Si su W-9 y la información bancaria no coinciden con su solicitud, es posible que no pueda recibir fondos de la ayuda económica.

Privacidad: La información facilitada a través del proceso de solicitud es responsabilidad de cada solicitante. Las solicitudes enviadas al portal son confidenciales para el público en general y para los demás solicitantes. Los solicitantes no responsabilizarán a LISC, Empire State Development ni a ninguno de sus respectivos afiliados, y/o a los respectivos miembros, socios, directivos, empleados y agentes de sus afiliados por pérdidas, daños, costes o gastos de ningún tipo relacionados con el uso o la insuficiencia, exactitud o integridad de la información cargada en el formulario. Para más información, consulte [LISC's privacy policy](#). Los datos introducidos en este formulario de seguridad utilizan FormAssembly. (para más información) - [More info](#).

Conflicto de Intereses: Directores, funcionarios, empleados y contratistas actuales de [LISC](#) o Empire State Development y los miembros de la familia de dichas personas (cónyuge, padres,

hijos/as, nietos, bisnietos y cónyuges de hijos/as, nietos y bisnietos) no pueden optar a un incentivo.

Publicidad: En caso de ser otorgado, por favor tenga en cuenta que la información de la solicitud de la empresa/solicitante, nombre, declaraciones y otra información proporcionada durante el proceso de selección puede ser utilizada con fines promocionales en todas las formas y medios de comunicación y la empresa/solicitante puede ser contactada por LISC y/o los patrocinadores del programa para tales fines. El solicitante otorga a LISC y a los patrocinadores del programa una licencia perpetua para utilizar dicha información sin compensación adicional (excepto donde lo prohíba la ley), y sin ningún derecho a revisar y/o aprobar dicho contenido. Hasta que se les notifique, los solicitantes deben comprometerse a no compartir públicamente su condición de finalistas, incluyendo, entre otros, todas las plataformas de redes sociales, medios de comunicación o publicaciones locales.

Monitoreo: El LISC podrá monitorear y llevar a cabo actividades de evaluación financiadas por el Programa de Ayudas Económicas a Pequeñas Empresas del Este de Buffalo. Esto podría implicar una revisión de los datos cuantitativos o cualitativos necesarios para comprender el impacto del fondo.

Guía de la Solicitud: LISC no puede aceptar cambios en su solicitud una vez presentada, por lo que le rogamos que la **revise** detenidamente. Es posible que su trabajo no se guarde si abandona la página web antes de enviar la solicitud. También puede perder su trabajo si se desconecta de Internet, o como resultado de otros posibles problemas de su navegador web.

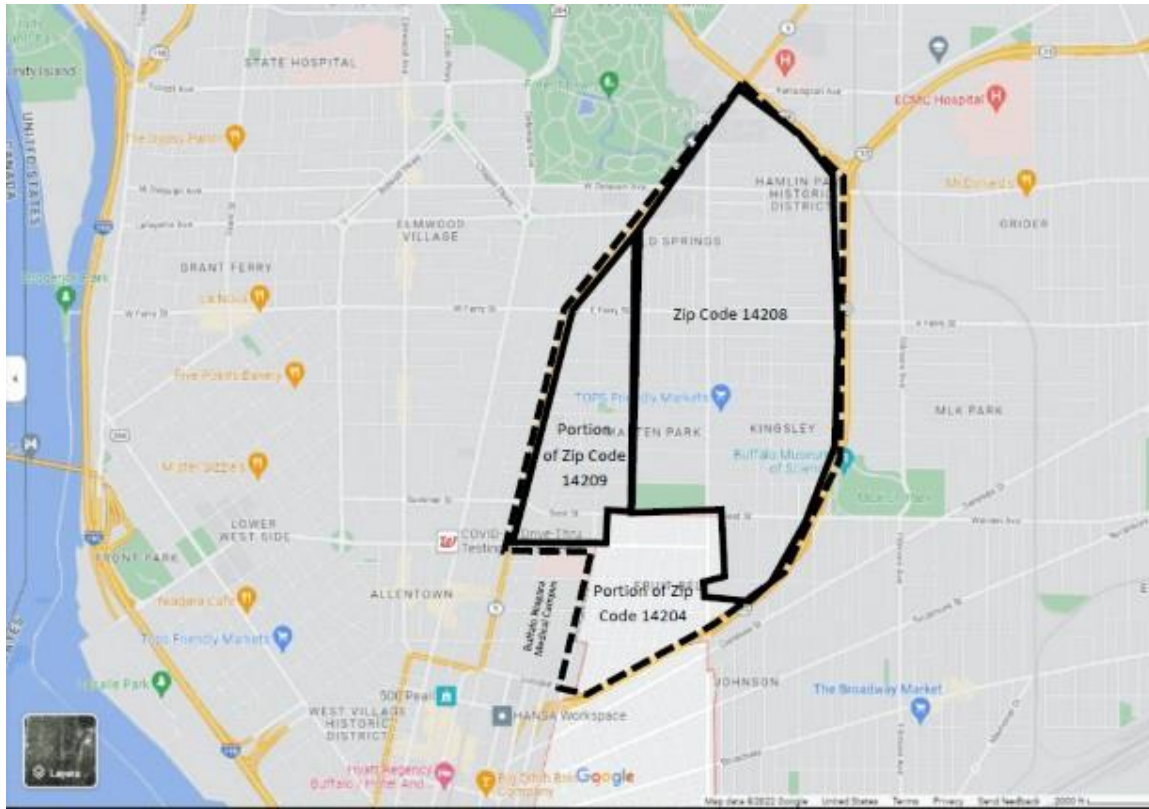
Declaración: Los solicitantes reconocen y aceptan que el financiamiento de ESD no duplicará el reembolso o desembolso de costos/gastos pagados por otro gobierno o fuente de financiamiento de ayuda de COVID.

Verá una página de confirmación después de completar con éxito esta solicitud.

Elegibilidad Geográfica

Las empresas que cumplan los requisitos deben estar situadas en la zona designada a continuación. Zona delimitada por:

-
- NYS Route 33 (Kensington) Expressway;
- NYS Route 198 (Scajaquada) Expressway;
- Main Street (propiedades que dan a ambos lados);
- North Street (propiedades que dan a ambos lados);
- Michigan Street (propiedades que dan a ambos lados); y
- Goodell Street (propiedades que dan a ambos lados)



I. Reconozco que he leído y acepto los Términos y Condiciones indicados anteriormente: *

- Sí
- No

Información de Apicante

2. ¿Está completando esta solicitud como el empresario principal de la empresa? *

- Sí, Yo soy el empresario principal.
- No, Estoy completando la solicitud en nombre del empresario principal.

Por favor esté preparado para facilitar información al empresario principal.

Información de la Empresa

Nota: los propietarios de pequeñas empresas sólo pueden presentar una solicitud por empresa. Los propietarios de varias empresas deben completar esta solicitud en función de la empresa más grande que posean. Cada ayuda está limitada a una ayuda por número de identificación contribuyente de cada empresa.

Información del Empresario Principal

3.1 Nombre *

Max 40 caracteres

3.2 2do Nombre

Max 80 caracteres

3.3 Apellido(s) *

Max 80 caracteres

SI

Correo Electrónico y Teléfonos

4. Correo Electrónico Principal de Contacto - Este correo electrónico será utilizado para **todas** las comunicaciones de LISC durante el proceso de solicitud.

4.1 Correo Elec. Secundario (Opcional)

5. ¿Mejor número de teléfono para contactar la empresa? *

- Teléfono Permanente de la Empresa
- Teléfono Personal/Móvil del Propietario de la Empresa

5.1 Teléfono Permanente de la Empresa (solo números – sin guiones)

5.1 Teléfono Personal/Móvil del Propietario (solo números-sin guiones)

5.2 ¿Autoriza a LISC a ponerse en contacto con usted en el número arriba indicado a través de SMS/texto en caso necesario? *

- Sí
- No

Antecedentes y Dirección

6. Describa brevemente su empresa y quiénes son sus clientes. ¿Por qué creó su empresa?

6.1 ¿Reside al menos el 50% de su clientela en la región de los 5 condados de WNY?

- Sí
- No
- No estoy seguro

6.2 Página Web

Max 255 caracteres

6.3 Dirección principal de la empresa en las redes sociales (ej. Facebook, Twitter, Instagram o página web)

Max 255 caracteres

6.4(a) Nombre Legal de la Empresa - Introduzca el nombre de la empresa tal y como aparece en todos los formularios federales. (impuestos, W-9, etc.) *

Si los ingresos de su empresa tributan en su declaración del IRPF, debe incluir su nombre. (Max 80 caracteres)

6.5(b) Indique Doing Business As (DBA), si es aplicable.

Max 80 caracteres

6.6 Dirección Principal de la Empresa: *

Indique la dirección de la calle donde se realizan las operaciones cotidianas - ej.: 1100 Wilson Street.

Si la empresa es móvil (un furgón de comida, un barco de pesca, un conductor de vehículos compartidos, etc.), indique la dirección en la que se guarda el vehículo fuera del horario comercial.

(Max 255 caracteres)

6.7 Ciudad/Pueblo Principal de Empresa

6.8 Territorio Principal de Empresa *

Por favor seleccione... ▼

6.9 Código Postal de la Empresa*

Información Empresarial Alternativa

7. ¿Sirve la dirección principal arriba indicada como dirección legal registrada de la empresa (dirección utilizada en los formularios federales (impuestos, W-9, etc.)? *

Sí

No

7.1 Si no es así, indique la dirección legal de la empresa registrada: *

Max 255 caracteres

7.2 Ciudad de Empresa Registrada *

7.3 Territorio de la Empresa Registrada *

Por favor seleccione... ▼

7.4 Código Postal de Empresa Registrada*

Ubicación de la Empresa

8. Seleccione la que mejor describa la ubicación de su empresa: *

- Poseo un local comercial
- Alquilo un local comercial para mi empresa
- El negocio está basado en casa (el negocio se opera principalmente fuera de mi residencia personal)
- El negocio es móvil (ejemplo: food truck)
- Otro

En el caso de los restaurantes/empresarios del sector alimenticio con varios locales, responda en función de su local con mayores ingresos.

8.1 Por Favor especifique:

Max 250caracteres

9. Por favor, cargue la prueba de la licencia de negocio (ej. DBA, LLC, etc)

Por favor, súbalo como .jpg, .jpeg, .doc, .docx, o .pdf *

Ningún archivo elegido

Información Adicional de la Empresa

10. Estructura de la Empresa *

- Corporación (S Corp, C Corp u otro tipo de corporación)
- Empresa de Responsabilidad Limitada
- Asociación (General y Limitada)
- Empresario Individual / No Incorporado
- Otro – Por favor especifique (Recordatorio: organizaciones sin fines de lucro no son elegibles)

Si es seleccionado como finalista, se le pedirá que presente registros tributarios que coincidan con la estructura empresarial que seleccione en esta pregunta. Si no puede facilitar dicha información, es posible que no se le conceda la ayuda. Por favor, seleccione lo anterior teniendo en cuenta estos requisitos.

10.1 Otro: *

Max 100caracteres

11. Años en la Empresa *

- Menos de 1 año
- 1-2 años
- 3-5 años
- 6-9 años
- 10 - 19 años
- 20 años o más

Información de Ingresos

Las ayudas se calcularán en base a los ingresos brutos de la empresa:

Ingresos brutos anuales: 5,000 - 49,999 \$: La ayuda es de 5,000 \$ / empresa

Ingresos brutos anuales: 50.000 \$ - 99,999 \$: La ayuda es de 10,000 \$ /

empresa Ingresos brutos anuales: \$100,000 - \$1,000,000: La ayuda es el 10% de los ingresos brutos (la ayuda máxima es de \$50,000)

12. ¿Cuáles fueron los ingresos brutos de su empresa en 2021 (los ingresos brutos son los ingresos totales antes de gastos)? *

- \$5,000 a \$49,999
- \$50,000 a \$99,999
- \$100,000 a \$1,000,000
- Más de \$1,000,000
- Mi empresa no tuvo ingresos positivos
- Mi empresa no existía

13. Según su conocimiento, ¿qué porcentaje de bienes o servicios se venden en la región de WNY? *

Empleo

Para esta sección, los trabajadores a tiempo completo son los que trabajan 35 horas semanales o más; los trabajadores a tiempo parcial son los que trabajan menos de 35 horas semanales.

14.1. A su conocimiento, ¿cuántos trabajadores **a tiempo completo, incluido usted mismo**, emplea **actualmente** su empresa en todas sus sedes?

*Indique 0 si no hay trabajadores FT. **

Indique un número entero - Sin decimales

14.2. Según su conocimiento, ¿cuántos trabajadores **a tiempo parcial, incluido usted mismo**, emplea **actualmente** su empresa en todas sus sedes?

*Indique 0 si no hay trabajadores PT. **

Indique un número entero - Sin decimales

15.1. A su conocimiento, ¿cuántos trabajadores **a tiempo completo** prevé retener como resultado de recibir esta ayuda, en caso de recibirla?

*Indique 0 si esta ayuda no afecta a la retención del empleo. **

Indique un número entero - Sin decimales

15.2. A su conocimiento, ¿cuántos trabajadores **a tiempo parcial** prevé retener como resultado de recibir esta ayuda, en caso de recibirla?

*Indique 0 si esta ayuda no afecta a la retención del empleo. **

Indique un número entero - Sin decimales

16.1. A su conocimiento, ¿cuántos trabajadores **a tiempo completo** tiene previsto contratar como resultado de recibir esta ayuda, en caso de recibirla?

*Indique 0 si no prevé que esta ayuda afecte a las decisiones de contratación. **

Indique un número entero - Sin decimales

16.2. A su conocimiento, ¿cuántos trabajadores **a tiempo parcial** tiene previsto contratar como resultado de recibir esta ayuda, en caso de recibirla?

*Indique 0 si no prevé que esta ayuda afecte a las decisiones de contratación. **

Indique un número entero - Sin decimales

Industria Primaria

17. ¿Cuál es su industria primaria? (Seleccione uno)*

- Agricultura, Silvicultura, Pesca y Caza** (incluye granjas, ranchos, lecherías, invernaderos, viveros, huertos o criaderos)
- Explotación de Minas, Canteras y Extracción de Petróleo y Gas** (incluye establecimientos que extraen o benefician sólidos minerales naturales)
- Servicios Públicos** (incluye suministro de energía eléctrica, gas natural, vapor, agua y alcantarillado)
- Construcción** (incluye contratistas generales, contratistas especializados en pintura, albañilería, fontanería, electricidad, etc.)
- Manufactura** (incluye fábricas, fabricantes, panaderías, dulcerías, sastrerías a medida, etc.)
- Venta al por mayor** (incluye mayoristas y distribuidores)
- Venta al por menor** (incluye tiendas de alimentos, supermercados y tiendas de conveniencia, ferreterías, viveros/jardinerías, floristerías, librerías, concesionarios de automóviles, tiendas de ropa, etc.).
- Transporte y Almacenaje** (incluye transporte de pasajeros y carga, almacenaje y depósito de mercancías, transporte panorámico y turístico).
- Informativa** (incluye editores de periódicos y revistas, productores de cine, música y radio, etc.)
- Finanzas y Seguros** (incluye bancos, cooperativas de crédito, entidades de ahorro, entidades de crédito no depositarias, agencias de seguros, etc.)
- Bienes Raíces, Alquiler y Arrendamiento** (incluye gestión de la propiedad, gestión de activos y arrendamiento)
- Servicios Profesionales, Servicios Científicos y Técnicos** (incluye servicios jurídicos, contables y fiscales, servicios de arquitectura, ingeniería y diseño, consultoría, servicios de marketing, servicios veterinarios, etc.)
- Administración de Compañías y Empresas** (incluye establecimientos que administran, supervisan y gestionan pueden poseer los valores de la compañía o empresa)
- Servicios Administrativos y de Apoyo, Manejo y Saneamiento de Desechos** (incluye establecimientos que realizan actividades rutinarias de apoyo a las operaciones de otras organizaciones, incluye servicios de empleo, servicios de apoyo a las empresas, servicios de viajes y reservas - turismo, servicios a edificios y viviendas)
- Servicios Educativos** (incluye enseñanza elemental y secundaria, formación técnica y comercial, escuelas de idiomas, enseñanza deportiva y recreativa, etc.)
- Asistencia Médica y Social** (incluye consultas de médicos y dentistas, centros de planificación familiar, cuidados de enfermería, servicios infantiles y juveniles, **servicios de guardería infantil**)
- Arte, Entretenimiento y Recreación** (incluye compañías de teatro, danza y música, museos, equipos deportivos, artistas escénicos, gimnasios y centros recreativos, etc.).
- Hostelería y Servicios de Alimentación** (incluye hoteles, restaurantes, bares, vendedores ambulantes de comida, etc.)
- Otros Servicios** (incluye servicios de reparación y mantenimiento, servicios de cuidado personal como salones de manicura y peluquería, spas, barberías, servicios de limpieza en seco y lavandería, reparación general de automóviles, etc.).

17.1 Agricultura, Silvicultura, Pesca y Caza: ¿Su actividad principal es a: *

- Agricultura
- Pesca
- Silvicultura
- Caza
- Ninguna de las anteriores

17.1 Construcción: Su negocio principal es un: *

- Construcción de Edificios Comerciales
- Contratista de Electricidad y Otro Contratista de Instalación de Alambrados
- Contratista de Pisos
- Contratista de Pintura y Revestimiento de Paredes
- Plomero
- Contratista de Plomería, Calefacción y Aire Acondicionado
- Construcción de Edificios Residenciales
- Remodelado Residencial
- Ninguna de las anteriores

17.1 Otros Servicios: ¿Es su empresa principal una: *

- Reparación y Mantenimiento de Automóviles
- Reparación y Mantenimiento de Equipos Electrónicos y de Precisión
- Reparación y Mantenimiento de Maquinaria y Equipos Comerciales e Industriales
- Reparación y Mantenimiento de Enseres Personales y Domésticos
- Servicios de Cuidado Personal (incluidos los salones de belleza)
- Servicios de Tintorería y Lavandería
- Otros Servicios Personales
- Servicio de Cuidado de Animales de Compañía (excepto Veterinarios)
- Ninguna de las anteriores

17.1 Servicios Educativos: ¿Es su negocio principal un: *

- Colegio, Universidad o Escuela Profesional
- Escuela de Formación Informática
- Escuela Elemental o Secundaria
- Escuela de Lenguaje
- Instrucción Deportiva y Recreativa
- Escuela Técnica o de Vocacional
- Ninguna de las anteriores

17.1 Acomodación y Servicio de Comidas: ¿Es su negocio principal un: *

- Catering
- Lugar de Bebidas (Bebidas Alcohólicas)
- Hotel/Motel/Alquiler de Vacaciones
- Servicio Móvil de Comidas
- Restaurante u Otro Lugar para Comer
- Ninguna de las anteriores

17.1 Comercio al Por Menor: ¿Es su negocio principal un: *

- Tienda de Piezas y Accesorios de Automóviles
- Tienda Cámaras y Equipo Fotográfico
- Tienda de Ropa y Accesorios
- Tienda de Conveniencias
- Tienda por Departamento
- Tienda de Electrónicos
- Mueblería
- Ferretería
- Tienda de Centro de Hogar
- Tienda de Enseres Caseros
- Joyería
- Tienda de Instrumentos y Equipos Musicales
- Óptica
- Tienda de Equipos Eléctricos para Exteriores
- Tienda de Deportes
- Supermercado de Comida
- Ninguna de las anteriores

17.1 Arte, Entretenimiento y Recreación: ¿Es su negocio principal un: *

- Gimnasio o Centro Deportivo Recreativo
- Cine de Películas
- Ninguna de las anteriores

17.1 Asistencia Médica y Social: ¿Es su negocio principal un: *

- Servicio de Cuido de Niños
- Oficina de Dentista
- Oficina del fisioterapeuta, terapeuta ocupacional, logopeda o audiólogo
- Oficina de Optometría
- Ninguna de las anteriores

17.2 Asistencia Médica y Social: Aproximadamente a cuántas personas atiende anualmente en su clínica, consultorio médico, hospital, guardería, etc. *

Solo Números

17.1 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos: ¿Es su negocio principal un: *

- Servicios de Arquitectura, Ingeniería y
- Servicios Relacionados Servicios Legales
- Servicios de Consultoría de Gerencia, Científica y Técnica
- Servicios Fotográficos
- Servicios de Investigación Científica y Desarrollo
- Servicios de Veterinaria
- Ninguna de las anteriores

17.1 Servicios Administrativos, de Apoyo y Servicios Sanitarios y Recuperación: ¿Es su negocio principal un: *

- Servicio de Apoyo Empresarial
- Servicios de Investigación y Seguridad
- Servicio de Landscaping
- Organización de Viajes y Servicio de Reservación (Turismo)
- Ninguna de las anteriores

17.1 Transporte y Almacenaje: ¿Es su negocio principal un: *

- Transportación Aérea
- Transporte Costero y Marítimo de Pasajeros (Líneas de Cruceros)
- Transporte de Mercancías
- Transporte de Carga General
- Transporte de Mercancías Especializadas
- Servicios de Taxi
- Almacenaje y Depósito
- Ninguna de las anteriores

Datos Socioeconómicos

La siguiente parte de la encuesta solicita datos socioeconómicos relacionados con el empresario principal y es opcional; si desea no proporcionar información sociodemográfica, por favor

eleccione "Prefiero no decir". Por favor, Proporcione información basada en la forma en que el empresario principal se auto identifica.

18. Edad

Los solicitantes deben tener al menos 18 años.

- 18-24
- 25-34
- 35-44
- 45-54
- 55-64
- 65+
- Prefiero no decir

19. Genero*

- Mujer
- Hombre
- No-binario
- Otro
- Prefiero no decir

20. ¿Se identifica el empresario principal como LGBTQ+? *

- Sí
- No
- Prefiero no decir

21. ¿Tiene el empresario principal alguna discapacidad, tal y como se define en la Ley de Americanos con Discapacidades? *

- Sí
- No
- Prefiero no decir

22. ¿Es veterano el empresario principal? *

- Sí
- No
- Prefiero no decir

23. ¿Es el empresario principal de origen hispano, latino o español? *

- Sí, el propietario de la empresa es hispano, latino o de origen español
- No, el propietario del negocio no es hispano, latino o de origen español
- Prefiero no decir

24. ¿Cuál es la raza del empresario principal?

*(Especifique cómo se identifica el empresario principal) **

- Africano Americano/Negro
- Indio Americano/Nativo de Alaska
- Asiático
- Nativo Hawaiano/Isleño del Pacífico
- Blanco
- Birracial o Multirracial
- Otro
- Prefiero no decir

24.I Para propietarios birraciales y multirraciales, marque todo lo que corresponda *

- Africano Americano/Negro
- Indio Americano/Nativo de Alaska
- Asiático
- Nativo Hawaiano/Isleño del Pacífico
- Blanco
- Otro
- Prefiero no decir

25. ¿Se identifican usted y su empresa como alguna de las siguientes personas (en caso de que la propiedad se base en un 51% o más)?

- Empresa propiedad de personas con discapacidad
- Empresa propiedad de personas LGBTQ
- Empresa propiedad de minorías
- Empresa propiedad de veteranos
- Empresa propiedad de mujeres

26. ¿Está certificada como empresa propiedad de personas con discapacidad, empresa propiedad de personas LGBTQ+, empresa propiedad de minorías, empresa propiedad de veteranos y/o empresa propiedad de mujeres (si la propiedad se basa en un 51% o más)? *

- Sí
- No

26. I I En caso afirmativo, ¿está certificada su empresa con alguna de las siguientes designaciones (marque todas las que apliquen)?

- Empresa propiedad de personas con discapacidad
- Empresa propiedad de personas LGBTQ
- Empresa propiedad de minorías
- Empresa propiedad de veteranos
- Empresa propiedad de mujeres

26. I Si no, ¿le gustaría obtener certificación en alguno de los siguientes (marque todos los que apliquen)

- Empresa propiedad de personas con discapacidad
- Empresa propiedad de personas LGBTQ
- Empresa propiedad de minorías
- Empresa propiedad de veteranos
- Empresa propiedad de mujeres

Información de Ayudas

27. Doy fe de que los fondos se utilizarán para apoyo operativo, incluidos gastos como alquiler, gastos de funcionamiento, compras, costes de seguros y otros gastos generales de la empresa.

- Sí
- No

28. ¿Cuál es el objetivo principal de esta solicitud de ayuda económica? *

- Gastos salariales de la empresa
- Alquiler comercial o pagos hipotecarios asociados con la pequeña empresa dentro de la zona objetivo (pero no cualquier pago anticipado de alquiler o gastos hipotecarios).
- Pago de impuestos locales sobre la propiedad o escolares asociados a la pequeña empresa dentro de la zona objetivo
- Gastos de seguro
- Gastos de utilidades
- Gastos de operaciones básicas (pero no gastos de capital)

29. Las empresas que recibieron financiamiento a través del Programa de Subsidios para la Recuperación Pandémica de Pequeñas Empresas de \$800M del ESD no son elegibles. Doy fe de que no he recibido financiamiento de este programa.

- Sí, Recibí financiamiento de este programa No,
- No he recibido financiamiento de este programa

30. Las empresas que recibieron financiamiento a través del programa de subsidios flexibles de \$200M de ESD para empresas en etapa inicial no son elegibles. Certifico que no he recibido financiamiento de este programa y que no tengo intención de solicitar financiamiento.

- Sí, Recibí financiamiento a través de este programa
- No, No he recibido financiamiento, ni tengo intención de solicitarla, a través de este programa
-

31. ¿Ha trabajado con alguna de las siguientes organizaciones de apoyo técnico y/o servicios a empresas?

- Canisius Women's Business Center (Canisius WBC)
- Small Business Development Center (SBDC)
- Westminster Economic Development Initiative (WEDI)
- Urban League of Buffalo
- Erie County Industrial Development Agency (ECIDA)
- Entrepreneurship for All
- The Exchange at Beverly Grey
- The Foundry
- Cooperation Buffalo
- Northland Workforce Training Center
- Buffalo Purchasing Initiative
- Construction Exchange
- City of Buffalo
- Erie County
- University District Community Development Association (UDCDA)
- Fillmore Forward
- Citizens Alliance
- Broadway Fillmore Neighborhood Housing Services (BFNHS)
- MLK Business Association
- Greater Jefferson Avenue Business District Association
- Bailey Business Association
- Black Chamber of Commerce

32. ¿Cómo se enteró del Programa de Ayudas Económicas a Pequeñas Empresas de East Buffalo? *

- Facebook
- Instagram
- Página web de LISC / Lista de Correo
- Página web de la Ciudad de Buffalo / Lista de Correo
- Página web de Empire State Development / Lista de Correo
- Televisión
- Twitter
- De boca en boca
- Ninguna de las Anteriores

33. Describa cómo se ha relacionado con su comunidad local a través de su empresa.

Max 1000caracteres

34. Comentarios generales o cualquier otra información sobre usted o su empresa que desee compartir con nosotros.

Max 1000caracteres

Gracias por su interés en el Programa de Ayudas Económicas para Pequeñas Empresas de East Buffalo. No podremos procesar ninguna solicitud de ayuda a su empresa sin la aceptación de los términos y condiciones.

Según sus respuestas, no ha aceptado los términos y condiciones. Si ha introducido sus datos incorrectamente, seleccione "Página anterior" y corrija sus respuestas.

Si tiene preguntas, envíenos un correo electrónico a EastBuffaloBusinessGrant@lisc.org.

Último Paso: Revise la siguiente información, firme electrónicamente y envíe su solicitud:

Gracias por completar su solicitud. Haga clic en " Submit " para completar su solicitud.

Si su empresa es seleccionada como finalista, se le notificará por correo electrónico. Ser seleccionado como finalista no garantiza la concesión de una ayuda. Como finalista, se requerirá documentación adicional, incluyendo Fecha de Nacimiento, Número de Seguro Social, Número de Identificación de Impuestos, Número de Identificación de Impuestos Individual y/o Número de Identificación de Empleador del solicitante y/o Número de Identificación de Impuestos Individual y/o Número de Identificación Patronal del solicitante y/o de la empresa para que podamos llevar a cabo la diligencia debida requerida por la fuente de financiamiento del programa.

Esta investigación de diligencia debida puede incluir una verificación comercial que realizaremos a nuestro costo. Si el paso de diligencia debida se completa con éxito, le pediremos el formulario W-9 y la información bancaria apropiada para que podamos transferir fondos por ACH a su cuenta designada.

Para preguntas generales, consulte el [Frequently Asked Questions](#) regularmente para actualizaciones sobre t LISC Small Business Grant. Para preguntas adicionales no contestadas en [Frequently Asked Questions](#), por favor envíe correo electrónico a [E astBuffaloBusinessGrant@lisc.org](mailto:astBuffaloBusinessGrant@lisc.org). Hacemos un seguimiento regular de este correo electrónico y actualizamos nuestras [Frequently Asked Questions](#) en consecuencia.

Si tiene dudas sobre la seguridad de los datos, consulte [LISC's Privacy Policy](#).

Al firmar con su nombre y enviar la solicitud que figura a continuación, confirma que la información facilitada sobre usted y su empresa es cierta en todos los aspectos fundamentales. *